**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**za subvencioniranje stroškov promocije povezane s sodelovanjem na sejmih in razstavah v Sloveniji in v tujini – NAMEN D**

**VSEBINA:**

* Povabilo prijaviteljem k oddaji vloge
* navodila prijaviteljem za izdelavo vloge
* izjava o zaupni naravi dokumentacije prijaviteljev
* OBRAZEC 1 – prijavni obrazec
* OBRAZEC 1/1 – prijavni obrazec
* OBRAZEC 1/2 – prijavni obrazec
* OBRAZEC 2 – izjava o sprejemanju pogojev
* BRAZEC 3 – izjava o prejemu državnih pomoči
* OBRAZEC 4 – vzorec pogodbe
* OBRAZEC 5 – oprema ovojnice

Metlika, 30.06.2025

Številka: 410-84/2025

# Povabilo prijaviteljem k oddaji vloge

## NAROČNIK

**OBČINA METLIKA, Mestni trg 24, 8330 METLIKA**

## PODATKI O JAVNEM RAZPISU

Predmet javnega razpisa je subvencioniranje obrestne mere za najete namenske dolgoročne kredite, subvencioniranje stroškov priprave investicijske in razpisne dokumentacije za prijave na državne ali mednarodne razpise, subvencioniranje začetnih nematerialnih investicij, subvencioniranje stroškov promocije podjetnikov in podjetij, subvencioniranje najemnine za najem poslovnih prostorov, subvencioniranje najemnine in obratovalnih stroškov živilsko-trgovinske dejavnosti ter subvencioniranje naložb v turistične nastanitvene zmogljivosti v letu 2025.

Razpis je razdeljen na naslednje namene/ukrepe, in sicer na:

NAMEN A - Subvencioniranje obrestne mere za najete namenske dolgoročne kredite

NAMEN B - Subvencioniranje stroškov priprave investicijske in razpisne dokumentacije

NAMEN C - Subvencioniranje stroškov začetnih nematerialnih investicij

NAMEN D - Subvencioniranje stroškov promocije

NAMEN E - Subvencioniranje najemnine za najem poslovnih prostorov

NAMEN F – Subvencioniranje najemnine in obratovalnih stroškov živilsko-trgovinske dejavnosti na podeželju

NAMEN G – Subvencioniranje stroškov naložb v turistične nastanitvene zmogljivosti

**Rok za oddajo vloge: 08.08.2025 do 12:00 ure**. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo vložena elektronsko najkasneje do vključno 08.08.2025 do 12:00 ure prek spletne strani <https://www.metlika.si/>.

**Datum odpiranja:** predvidoma v 5 delovnih dneh od roka za oddajo vlog.

**Rok dodelitve:** 15 dni od ocenitve pravočasnih in popolnih vlog.

# NAVODILO prijaviteLJEM ZA IZDELAVO VLOGE

## PRAVNA PODLAGA JAVNEGA RAZPISA

Pravilnik o dodeljevanju sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Metlika (Uradni list RS, št. 47/2016, 39/2019, 15/2022, 27/2024 in 33/2024) in Odloka o proračunu Občine Metlika za leto 2025 (Uradni list RS, št. 5/2025).

## PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Subvencioniranje obrestne mere za najete namenske dolgoročne kredite, stroškov priprave investicijske in razpisne dokumentacije za prijave na državne ali mednarodne razpise, stroškov začetnih nematerialnih investicij, stroškov udeležb na sejmih in razstavah, stroškov najemnin za najem poslovnih prostorov, stroškov najemnine in obratovalnih stroškov živilsko-trgovinske dejavnosti na podeželju ter stroškov naložb v turistične nastanitvene zmogljivosti.

## NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen javnega razpisa je dodeljevanje subvencij z namenom pomoči enotam malega gospodarstva v občini Metlika za izvedbo investicij v nakup, graditev, prenovo ali adaptacijo poslovnih prostorov; nakup opreme za opravljanje dejavnosti; odpiranje novih delovnih mest, povezanih z ustanavljanjem novih enot malega gospodarstva; nakup opreme, ki je povezana z uvajanjem sodobnih tehnologij v enote malega gospodarstva; pridobitev standarda kakovosti, nakup patentov, licenc, izumov, tehničnih izboljšav, blagovnih znamk..

## OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV

Obdobje, za katerega so namenjena razpisna sredstva, je proračunsko leto 2025. Občina Metlika bo subvencionirala **le upravičene stroške, v skladu z objavljenim razpisom.**

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpis in razpisna dokumentacija sta z dne 01.07.2025 objavljena na spletni strani Občine Metlika; <http://www.metlika.si>, pod **Obvestila in** **objave => Javni razpisi in objave**.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vsak delovni dan tudi prejmejo na Občini Metlika, Mestni trg 24, 8330 Metlika. Kontaktna oseba: Severin Stepan.

**Morebitna vprašanja** v zvezi z razpisom ali razpisno dokumentacijo se posredujejo izključno po elektronski pošti:

[severin.stepan@metlika.si](mailto:severin.stepan@metlika.si), s pripisom »Razpis subvencije gospodarstvo 2025«, najkasneje **do vključno 14.07.2025, do 12:00**.

Odgovori na vprašanja bodo objavljeni na spletni strani <http://www.metlika.si>, pri objavi razpisa in razpisne dokumentacije.

Vsi objavljeni odgovori bodo imeli status dopolnitve dokumentacije razpisa.

## NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI

Rok za oddajo vloge (obrazci in priloge) je **08.08.2025 do 12. ure**. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do vključno 08.08.2025 do 12:00 ure, oddana elektronsko prek spletne strani <https://www.metlika.si/>.

Naročnik lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Naročnik lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge. **Vloge, ki ne bodo izpolnjene na obrazcih razpisne dokumentacije, bodo s sklepom zavržene.**

Vloga in razpisna dokumentacija morata biti v skladu z zahtevami tega razpisa izpolnjeni, podpisani, žigosani, kjer je to zahtevano.

## ZAKLJUČEK RAZPISA

Kot zaključek razpisa se šteje **08.08.2025, 12:00 ura**.

## ODPIRANJE VLOG

Odpiranje pravočasno prejetih vlog bo izvedla imenovana komisija za dodelitev sredstev predvidoma v roku 5 delovnih dni po zaključku razpisa.

## IZLOČITEV VLOG

Vloge, ki ne bodo vsebovale bistvenih elementov razpisnih zahtev ter prepozne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije bodo s sklepom zavržene.

## DOPOLNITEV VLOG

Prijavitelji, katerih vloge na razpis ne bodo popolne, bodo v roku petih delovnih dni od dneva odpiranja pisno pozvani, da vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od osmih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, bodo s sklepom zavržene.

## OBVEŠČANJE O DODELITVI

O dodelitvi subvencije na predlog komisije za dodelitev sredstev odloči pristojni organ s sklepom, ki bo izdan v roku 15 dni po ocenitvi pravočasnih in popolnih vlog.

## PRITOŽBA

Zoper sklep iz prejšnje točke je možna, v petnajstih dneh od njegove vročitve, pritožba pri županu Občine Metlika. Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik na naslov Občina Metlika, Mestni trg 24, Metlika.

## POGODBA

V primeru dodelitve subvencije bo prijavitelj z Občino Metlika podpisal pogodbo (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). V pogodbi bo določen način financiranja in ostali pogoji. Pogodba prične veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

V primeru, da prijavitelj odstopi od svoje zahteve za pridobitev subvencije, mora o tem pisno obvestiti Občino Metlika.

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije in je informativne narave. Naročnik si pridržuje pravico da po zaključku razpisa posamezna določila pogodbe spremeni.

## NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

Upravičeni prijavitelj je dolžan dodeljeno subvencijo porabiti namensko. Prejemnik mora Občini Metlika omogočiti nadzor nad porabo dodeljene subvencije.

Nadzor nad izvajanjem aktivnosti oziroma projektov in nad namensko porabo dodeljene subvencije opravlja komisija za dodelitev sredstev.

Prijavitelj mora vrniti prejeto subvencijo v občinski proračun:

* če je ne porabi nenamensko;
* če je v postopku javnega razpisa navajal lažne podatke, na podlagi katerih mu je bila subvencija dodeljena;
* v drugih primerih, določenih s pogodbo.

## IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE SREDSTEV, NERAZDELJENA SREDSTVA

Upravičenec izgubi pravico do izplačila dodeljene subvencije oziroma sorazmernega dela dodeljene subvencije, v kolikor ne realizira oziroma ne realizira v celoti projektov oziroma aktivnosti, za katere mu je bila s sklepom dodeljena subvencija.

## OSNOVA ZA IZPLAČILO NEPOVRATNIH SREDSTEV

Osnova za izplačilo subvencij bo s strani prijavitelja in Občine Metlika podpisana pogodba in potrdilo prijavitelja o plačilu stroškov promocije nastalih od 01.12.2024 do 30.11.2025. Strošek pri tem namenu je upravičen, v kolikor je račun izdan po 30.11.2024 in je najkasneje do 12.12.2025 račun tudi plačan.

## NAČIN DOLOČANJA DELEŽA SREDSTEV, VIŠINA ODOBRENIH SREDSTEV:

Višina subvencije, ki se dodeli posameznemu prijavitelju, se določi na podlagi pravilnika in javnega razpisa ter višine razpoložljivih proračunskih sredstev.

Skupna višina dodeljene subvencije ne sme presegati 50% upravičenih stroškov (neto brez DDV). Višina dodeljene subvencije posameznemu upravičencu ne sme presegati 1.500,00 EUR.

## UPRAVIČENCI

Za subvencioniranje stroškov promocije se lahko prijavijo naslednji prijavitelji:

* samostojni podjetniki posamezniki,
* podjetja, ki po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) spadajo med mikro (izpolnjuje dve od treh meril: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 700.000,00 € in vrednost aktive ne presega 350.000,00 €)
* podjetja, ki po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09, 33/11, 91/11, 32/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17) spadajo med majhna (izpolnjujejo dve od treh meril; povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50; čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000,00 € in vrednost aktive ne presega 4.400.000,00 €.)
* občani, ki so pri pristojnem državnem upravnem organu vložili zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti oziroma na pristojnem sodišču priglasitev za vpis v sodni register, da izpolnjujejo pogoje za opravljanje dejavnosti ter da ob dodelitvi sredstev izpolnjujejo pogoje iz prve, druge ali tretje alineje tega odstavka.
* osebe, ki so vpisane v Register nastanitvenih obratov oz. so vložile zahtevo za vpis v Register nastanitvenih obratov in ob dodelitvi sredstev izpolnjujejo ta pogoj.

Prijavitelji morajo poleg ene od zgoraj navedenih alinej izpolnjevati tudi naslednje kriterije:

* imajo poslovne prostore na območju Občine Metlika,
* niso v postopku prisilne poravnave, stečaju oziroma likvidaciji,
* sredstva ne bodo uporabili za nabavo vozil za cestni prevoz tovora, če opravljajo cestne prevoze blaga za najem ali plačilo,
* ne opravljajo dejavnosti ali sodijo v sektor kmetijstva, ribištva in ribogojstva in premogovništva oziroma ne opravljajo dejavnosti, katere niso upravičene do prejema pomoči po pravilu »de minimis«,
* jim pomoč ni neposredno povezana z izvozno dejavnostjo podjetja,
* niso v težavah in ne dobivajo državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje,
* imajo poravnane obveznosti do države in Občine Metlika.

Sredstva, ki se dodeljujejo po tem javnem razpisu, so sredstva iz proračuna Občine Metlika, zaradi tega morajo biti poslovni prostori in kraj investicije na območju Občine Metlika.

Investicija, ki je predmet subvencioniranja se mora ohraniti na območju občine vsaj tri leta po zagonu.

## VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Okvirna višina razpoložljivih proračunskih sredstev v letu 2025 za NAMEN D - Subvencioniranje stroškov promocije znaša 3.000,00 EUR.

Proračunska sredstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis« in bremenijo proračunsko postavko 14042 – Subvencioniranje str. sejmov in razstav.

V kolikor sredstva na posameznem namenu/ukrepu niso razdeljena med prijavitelje, zaradi upravičenih razlogov, se lahko le-ta prerazporedijo na drug namen/ukrep. O prenosu sredstev med posameznimi nameni/ukrepi odloča komisija za dodeljevanje sredstev.

Subvencije po tem razpisu se dodeljujejo kot nepovratna in jih je možno pridobiti le v primeru, ko le-ta predstavljajo potrebno vzpodbudo za izvedbo zastavljene investicije. Subvencije po tem razpisu imajo stimulativni učinek in niso namenjene zniževanju stroškov podjetja.

## POPOLNA VLOGA

**Vloga je popolna**, če prijavitelj do predpisanega roka za oddajo vlog, določenem v javnem razpisu, predloži vse spodaj zahtevane pravilno zapečatene dokumente:

1. Izpolnjen in podpisan razpisni OBRAZEC 1 - s prilogo/prilogami;
2. Izpolnjen in podpisan razpisni OBRAZEC 1/1;
3. Izpolnjen in podpisan razpisni OBRAZEC 1/2;
4. Izpolnjen in podpisan razpisni OBRAZEC 2;
5. Izpolnjen in podpisan razpisni OBRAZEC 3;
6. Potrjen razpisni OBRAZEC 4 (zadnja stran pogodbe podpisana in žigosana);
7. Dokazilo pristojnega Davčnega urada o poravnanih davkih in prispevkih; ki ne sme biti starejše kot 45 dni, od dneva oddaje vloge;
8. Predračun, račun ali pogodba, **ki ga organizator sejma/razstave ali izdelovalec promocijskega materiala izda oziroma sklene s prijaviteljem,** in potrdilo o plačilu stroškov v zvezi s promocijo nastalih od 01.12.2024 do 30.11.2025 v skladu z razpisom in razpisno dokumentacijo. Kot potrdilo o plačilu se šteje potrdilo o realizaciji plačila.
9. Če prijavitelj v vlogi prosi tudi za subvencioniranje **promocijskega materiala**, mora k svoji vlogi priložiti tudi 1 izvod tega.

Dokazila/Potrdila oziroma njihove kopije ne smejo biti izdane pred več kot zgoraj navedenimi roki. Na zahtevo Komisije za odpiranje pa je prijavitelj, ki je vlogi priložil fotokopije dokazil/potrdil, dolžan priložiti originale na vpogled.

V kolikor bo za potrebe odločanja glede upravičenosti prijavitelja za dodelitev subvencije po tem razpisu potrebna dodatna dokumentacija ali pojasnilo, bo prijavitelj lahko naknadno pozvan k ustrezni dopolnitvi svoje vloge.

**Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v dogovorjenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena.**

# IZJAVA O ZAUPNI NARAVI DOKUMENTACIJE prijaviteljev

Dokumentacija, ki je prispela na javni razpis za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Metlika v letu 2025, je zaupne narave.

Dokumentacija bo dana na vpogled le članom komisije za dodelitev sredstev, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve vloge prijavitelja.

Člani komisije za dodelitev sredstev se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

OBRAZEC 1

**PRIJAVNI OBRAZEC za NAMEN D**

**Prijavitelj (**naziv**):**

|  |
| --- |
|  |

**Poslovni sedež prijavitelja:**

|  |
| --- |
|  |

**Kontakt številka telefona/mobilna:**

|  |
| --- |
|  |

**E-pošta: Spletna stran:**

|  |
| --- |
|  |

**Davčna številka/ID številka za DDV: Matična številka:**

|  |
| --- |
|  |

**Številka odprtih transakcijskih računov prijavitelja z navedbo bank:**

|  |
| --- |
|  |

**Zakoniti zastopnik oz. odgovorna oseba prijavitelja (ime in priimek):**

|  |
| --- |
|  |

**Kontaktna oseba prijavitelja (ime in priimek/telefon/e-naslov):**

|  |
| --- |
|  |

**Število zaposlenih na dan oddaje prijave na razpis za subvencioniranje:**

|  |
| --- |
| Št. zaposlenih za določen čas: |
| Št. zaposlenih za nedoločen čas: |

**STROŠKOVNIK POSAMEZNE PROMOCIJE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Navedite vsaj: NAZIV sejma/razstave, LOKACIJA (država in kraj) ter TERMIN)*

|  |  |
| --- | --- |
| \***STROŠKI v zvezi z NAJEMOM IN POSTAVITVIJO STOJNICE/RAZSTAVNEGA PROSTORA ter**  **PROMOCIJSKEGA MATERIALA** | **Višina stroškov v EUR**  **brez DDV** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| **SKUPAJ** |  |

\***V tabelo pod posamezne kategorije vpišite konkretne upravičene stroške, ki bodo predmet sofinanciranja in morajo biti izkazani kot predračun, račun ali pogodba, ki ga organizator sejma/razstave ali izdelovalec promocijskega materiala izda oziroma sklene s prijaviteljem. Če je pri posamezni promociji več kot 7 različnih stroškov, ostale navedite na drugi strani lista.**

V kolikor se prijavitelj prijavlja z različnimi nameravanimi/izvedenimi promocijami – udeležbami na sejmih ali razstavah, izpolni to stran (str. 10) **za vsako promocijo posebej**!

**Vsak upravičen strošek, predviden v vlogi prijavitelja, je potrebno pred izplačilom subvencije dokazati z računom ali s pogodbo, ki ga organizator sejma/razstave ali izdelovalec promocijskega materiala izda oziroma sklene s prijaviteljem, in dokazilom o plačilu**. V kolikor prijavitelj na dan oddaje vloge razpolaga le s predračunom oz. oceno stroškov, bo moral račun ali pogodbo in potrdilo o plačilu dostaviti naknadno, pred izplačilom subvencije, najkasneje do 15.12.2025.

Če prijavitelj v vlogi navede strošek promocijskega materiala, mora k svoji vlogi priložiti tudi 1 izvod tega.

Lahko priloži tudi kopijo ali sken oziroma fotografijo (na elektronskem mediju).

Promocijski material se bo prijavitelju po zaključku javnega razpisa, na njegovo zahtevo, lahko vrnil!

**Zakoniti zastopnik/odgovorna oseba s svojim podpisom spodaj POTRJUJEM:**

**- da so vsi navedeni podatki resnični in ustrezajo dejanskemu stanju.**

Kraj in datum:

|  |
| --- |
|  |

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBRAZEC 1/1

**PRIJAVNI OBRAZEC**

PRIJAVNI OBRAZEC ZA UKREP D

**Prijavitelj**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Se prijavljamo na Javni razpis za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Metlika v letu 2025 – NAMEN D Subvencioniranje stroškov promocije povezanih s sodelovanjem na sejmih in razstavah v Sloveniji in v tujini.**

(vpišite naziv Sejmov/razstav)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum:

|  |
| --- |
|  |

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBRAZEC 1/2

**PRIJAVNI OBRAZEC**

PRIJAVNI OBRAZEC ZA UKREP D

***IZJAVA PRIJAVITELJA GLEDE ENOTNEGA PODJETJA***

*Naziv in naslov prijavitelja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ime in priimek odgovorne osebe prijavitelja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***IZJAVLJA:***

*da* ***JE / NI enotno podjetje*** *(ustrezno obkrožite)*

*v skladu z drugim odstavkom 2. člena uredbe 2023/2831/EU\**

*Kot enotno podjetje\* smo v razmerju z naslednjimi podjetji (obvezno izpolniti spodnjo tabelo, če ste zgoraj obkrožili JE, če je povezanih podjetij več, jih prijavitelj navede na hrbtni strani tega obrazca):*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv*** *podjetja ali samostojnega podjetnika ali ime in priimek fizične osebe,*  ***Naslov*** *podjetja ali samostojnega podjetnika ali fizične osebe* | *Davčna številka* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(kraj in datum) (žig in podpis odgovorne osebe)*

*\*Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena uredbe 2023/2831/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:*

1. *podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,*
2. *podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja,*
3. *podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,*
4. *podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja*

*Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.*

OBRAZEC 2

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV**

**Prijavitelj (naziv in poslovni sedež, ime in priimek odgovorne osebe):**

|  |
| --- |
|  |

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujem, da:

* ***se strinjamo in sprejemamo vse pogoje, navedene v razpisu navedene v razpisu za subvencioniranje stroškov promocije ter v pripadajoči razpisni dokumentaciji;***
* se strinjamo z vsemi procesi, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja informacij in podatkov;
* da se strinjamo, da za namen javnega razpisa dovoljujemo Občini Metlika pridobitev podatkov iz uradnih evidenc;
* so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju;
* vse priložene fotokopije ustrezajo originalom;
* nismo v postopku prisilne poravnave, stečaju oziroma likvidaciji:
* nismo pridobili oziroma nismo v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah;
* vse svoje prihodke ustvarimo z izstavitvijo računov;
* nimamo neporavnanih obveznosti do države in tudi ne do Občine Metlika;
* ne opravljamo dejavnosti, ki sodijo v sektor kmetijstva, ribištva in ribogojstva in premogovništva oziroma ne opravljamo dejavnosti, katere niso upravičene do prejema pomoči po pravilu »de minimis«;
* sredstva ne bomo uporabili za nabavo vozil za cestni prevoz tovora;
* pomoč ni neposredno povezana z našo izvozno dejavnostjo;
* bomo Občino Metlika tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, navedenih v naši vlogi;
* smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o pridobitvi subvencij;
* se zavedamo, da je vsako krivo navajanje neresničnih podatkov v naši vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.

**Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo!**

Kraj in datum:

|  |
| --- |
|  |

Podpis in žig odgovorne osebe:

**I Z J A V A**

Podpisani,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek odgovorne osebe prijavitelja)

izjavljam,

da za namen razpisa

**dovoljujem Občini Metlika pridobitev podatkov** iz uradnih evidenc za:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv in naslov prijavitelja).

Kraj in datum:

|  |
| --- |
|  |

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBRAZEC 3

***IZJAVA O ŽE PREJETIH »DE MINIMIS« POMOČEH IN***

***O DRUGIH ŽE PREJETIH ALI ZAPROŠENIH POMOČEH***

Prijavitelj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(navedite naziv oziroma firmo in poslovni sedež)*

Ime in priimek odgovorne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVLJAMO:**

1. **(**ustrezno obkroži; zap. št. 1. oz. 2.**)**
2. da **SMO** v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu na podlagi Uredbe komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13.12.2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023) in drugih uredb de minimis prejeli naslednje pomoči:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vir pomoči (Občina, Ministrstvo, Sklad, Mednarodni vir) | Znesek v EUR | Leto prejema (2023, 2024, 2025) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. da **NISMO** na podlagi zgoraj navedenih Uredb de minimis točka I/1 prejeli pomoči
2. **(**ustrezno obkroži; zap. št. 1. oz. 2.**)**
3. da **SMO** za **iste upravičene stroške** že prejeli pomoči iz naslednjih javnih virov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vir pomoči (Občina, Ministrstvo, Sklad, Mednarodni vir) | Vrsta pomoči  (državna pomoč,  druge pomoči) | Znesek pomoči | Datum prejema pomoči  (datum odločbe/sklepa) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. da za iste upravičene stroške **NISMO** prejeli nobenih pomoči iz javnih virov
2. da za **iste upravičene stroške kandidiramo** tudi na drugih razpisih:

|  |  |
| --- | --- |
| Vir, na katerega kandidiramo (Občina, Ministrstvo, Sklad, Mednarodni vir) |  |
| Vrsta pomoči  ( de minimis, državna pomoč, druge pomoči) |  |
| Vrednost investicije |  |
| Namen investicije |  |
| Zaprošen znesek pomoči |  |

**IV.**

da z dodeljenim zneskom pomoči enotnemu podjetju\* ne bo presežena zgornja meja pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

*\*Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena uredbe 2023/2831/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:*

1. *podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,*
2. *podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja,*
3. *podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,*
4. *podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja*

*Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje*

**Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo!**

Kraj in datum:

|  |
| --- |
|  |

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBRAZEC 4

**VZOREC POGODBE**

*Občina Metlika si pridržuje pravico sprememb priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.*

**Občina Metlika, Mestni trg 24, 8330 Metlika**, ki jo zastopa županja Martina Legan Janžekovič, identifikacijska številka za DDV:SI74906275, matična številka: 5881374000 (v nadaljevanju besedila Občina)

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (s.p. ali podjetje) s sedežem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identifikacijska številka za DDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljnjem besedilu prejemnik)

skleneta naslednjo

**POGODBO št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**O SUBVENCIONIRANJU STROŠKOV PROMOCIJE**

**v letu 2025,**

1. člen

Predmet te pogodbe je subvencioniranje prejemnikovih stroškov promocije nastalih od 01.12.2024 do 30.11.2025.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da:

* je Občina v juliju 2025 na svoji spletni strani objavila razpis za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Metlika v letu 2025,
* je komisija za dodelitev sredstev ugotovila, da je prejemnik pravočasno in v skladu z zahtevami razpisa oddal popolno vlogo na navedeni razpis za subvencioniranje stroškov promocije,
* je komisija za dodelitev sredstev je ugotovila, da prejemnik izpolnjuje vse, v razpisu zahtevane pogoje za subvencioniranje stroškov promocije, na podlagi tega je bil izdan sklep,
* se proračunska sredstva dodeljujejo kot nepovratna sredstva v skladu z zakonodajo o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«,
* je predmet pogodbe subvencioniranje stroškov promocije nastalih od 01.12.2024 do 30.11.2025.

3. člen

Celotna višina stroškov promocije od 01.12.2024 do 30.11.2025, znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Višina subvencioniranja stroškov promocije od 01.12.2024 do 30.11.2025 dodeljena prijavitelju na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR oziroma \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (do največ 50% stroškov (neto vrednost brez DDV) promocije povezane s sodelovanjem na sejmih in razstavah v Sloveniji in v tujin in ne več kot 1.500,00 EUR na posameznega upravičenca).

4. člen

Občina se zavezuje, da bo prejemniku dodeljeno subvencijo za stroške promocije nakazala na njegov poslovni (transakcijski) račun: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. člen

Sredstva po tej pogodbi bodo nakazana prejemniku v 30. dneh od dneva veljavnosti pogodbe oziroma najkasneje do 23.12.2025.

Prejemnik bo moral pred nakazilom odobrenih sredstev, Občini dostaviti potrdilo/potrdila o poravnanih zapadlih stroških od 01.12.2024 do 30.11.2025.

Skrajni rok za dostavo dokazil o nastalih stroških in njihovih plačilih je 15.12.2025.

6. člen

V kolikor bi bilo ugotovljeno, da prejemnik subvencije po tej pogodbi:

* ni izvedel promocije, za katero je prejel subvencijo stroškov iz proračuna Občine,
* le-to pridobil na podlagi lažnih podatkov,
* kršil določila te pogodbe,

mora nakazano subvencijo takoj vrniti Občini, v enkratnem znesku s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila sredstev do dneva vračila subvencije.

7. člen

Skrbnik pogodbe s stani Občine Metlika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s strani prejemnika pa odgovorna oseba prejemnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in s podpisom pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave in dokumentacija, ki so sestavni del vloge, resnični.

8. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V nasprotnem primeru lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Novem mestu.

9. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod.

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dne, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Podpisano dne: Podpisano dne:

**PREJEMNIK OBČINA METLIKA**

Martina Legan Janžekovič, županja

Žig in podpis: Žig in podpis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

# OPREMA OVOJNICE OBRAZEC 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vlagatelj: | (Izpolni tajništvo/vložišče)  Datum in ura prejema:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Zaporedna številka :\_\_\_\_\_\_ | **Prejemnik:**  **OBČINA METLIKA**  **Mestni trg 24**  **8330 METLIKA** |
| Namen/ukrep na katerega se oddaja vloga(obkrožite):  ***UKREP D*** | |
| Oznaka vloge:  **/NE ODPIRAJ – VLOGA za JAVNI RAZPIS**  **»Malo gospodarstvo« za 2025/** | |